



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzionale Generale per iniziative in materia di Educazione  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO DI UNO FSE PON



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO GRAMSCI"**

Via Affogalasio, 120 - 00148 Roma

tel. e Fax. 06 6530601 C.F. 97558910580

e-mail: [RMIC8B800Q@istruzione.it](mailto:RMIC8B800Q@istruzione.it) PEC: [RMIC8B800Q@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8B800Q@pec.istruzione.it)

[www.istitutocomprensivogramsci.it](http://www.istitutocomprensivogramsci.it)

**CUP: C87I17000150007**

**Codice progetto 10.1.6A-FSEPON-LA-2018-12**

**OGGETTO: Valutazione curriculum e relativa graduatoria selezione Tutor di progetto.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017

“Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 –

Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi – **Individuazione Figure Tutor di Progetto - “Orient@-Menti: non perdiamoci di vista!”**

Il giorno 11 dicembre alle ore 14.30 presso i locali dell’Istituto, si sono riuniti il Dirigente Scolastico, prof. Bruno Aletta, quale presidente, l’ins. Canneti Sonia e l’ins Zingaretti Danilo per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per le figure di Tutor di progetto per il percorso di cui all’oggetto.

Verbalizza il Segretario, l’ins. Zingaretti Danilo.

Il Dirigente Scolastico, constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall’avviso.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze di partecipazione che sono allegate al presente verbale e ne fanno parte integrante:

- Tutor di progetto (Allegato 1).

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e ad attribuire i relativi punteggi finali. Vengono quindi stilate le relative graduatorie.

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscono parte integrante dello stesso (Allegato 2)

Al termine di tutte le soprariportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico:

**APPROVA**

1) Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale e

**DECRETA**

Di individuare i candidati che hanno presentato istanza e, a seguito della valutazione e comparazione dei curriculum, risultano assegnatari dell'incarico per il quale hanno presentato candidatura.

Di dare mandato al responsabile del sito di istituto di provvedere alla pubblicazione delle graduatorie.

Di dare mandato al Dsga per la preparazione delle lettere di incarico.

Alle ore 15,00 il Presidente, sentita la Commissione, dichiara tolta la seduta ed unitamente a tutti i componenti presenti procede a leggere confermare e sottoscrivere il presente verbale composto da n° 2 pagine e n° 2 allegati

- 1) Istanze di partecipazione Figura di Tutor di Progetto
- 2) Graduatorie con proposta di assegnazione incarichi Figura di Tutor di Progetto.

Roma 11/12/2018

Il Presidente



Il Segretario

