



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO GRAMSCI"

Via Affogalasio, 120 - 00148 Roma

tel. e Fax. 06 6530601 C.F. 97558910580

e-mail: RMIC8B800Q@istruzione.it PEC: RMIC8B800Q@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivogramsci.edu.it

All'Albo on line dell'Istituto

Determina a contrarre per affidamento diretto con contestuale impegno di spesa per conferimento incarico RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione)

CIG ZAC2F243D5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che è necessario acquisire la figura di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) che svolga le seguenti funzioni:

- ✓ Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base delle specifiche conoscenze dell'organizzazione scolastica mediante l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) per i plessi scolastici di cui si compone l'Istituto;
- ✓ Elaborazione per quanto di competenza delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- ✓ Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza di cui all'art. 35 del D.Lgs. cit. (Riunione periodica della sicurezza) da svolgersi con frequenza annuale o in occasione di problematiche improvvise;
- ✓ Assistenza alla prova di esodo/simulazione in emergenza da svolgere con frequenza semestrale e stesura del relativo Verbale;
- ✓ Proposizione dei programmi di informazione, formazione e addestramento previsti dalla normativa vigente per gli operatori scolastici di nuova nomina con particolare riferimento alla formazione di squadre di pronto intervento (rif. art. 15) e (36) del D.Lgs. cit.;
- ✓ Assistenza per le richieste agli Enti competenti per gli interventi strutturali impiantistici e richieste per le relative documentazioni obbligatorie;
- ✓ Assistenza in caso di ispezioni dell'Organo di vigilanza e controllo;

- ✓ Collaborazione con il Capo d'istituto per la redazione/aggiornamento del fascicolo di informazione ai lavoratori di cui all'art. 21) del D.Lgs. cit per i dipendenti e fruitori dell'Istituto ed individuazione delle procedure di sicurezza da trasmettere a tutti i lavoratori e frequentatori degli Istituti mediante la redazione/aggiornamento del Piano di Emergenza;
- ✓ Sopralluoghi almeno semestrali negli edifici scolastici in cui sono state adottate le misure di Prevenzione e Protezione indicate nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
- ✓ Assistenza al coordinamento delle attività di cui all'art. 26, C.1, lett. b) mediante le consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza da svolgersi con gli altri soggetti previsti dalla normativa e ditte appaltatrici dei lavori all'interno dell'Istituto; redazione/aggiornamento del Documento di Valutazione Unico dei Rischi da Interferenza (DUVRI) per i soggetti concessionari di appalti o incaricati di svolgimento/prestazioni di lavoro da parte del Dirigente scolastico;
- ✓ Assistenza per la valutazione della valutazione dei rischi da stress lavoro-correlato ai sensi della Lettera Circolare 18 Novembre 2010 prot. N° 1/SEGR/023692;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 32, comma, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

PREMESSO che la spesa prevista per la fornitura di servizi è inferiore alla “soglia comunitaria”;

VISTO il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50/2016”, in base al quale le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

VISTO DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

ACQUISITA l'offerta da parte di MAIOLATI STUDIO Srls Sede in Via Ulisse, 28 S. Felice Circeo, in possesso dei requisiti di Legge ai sensi dell'art. 32) del D.L.g.vo 81/08, rappresentata dall'Arch. Cristina Maiolati, in qualità di responsabile Tecnico, regolarmente iscritta all'Ordine della Provincia di Latina al n° 660 - Partita IVA 02930240599 - Codice Fiscale 02930240599;

ACCERTATA la regolarità del DURC

VISTO il Programma Annuale 2020

VISTO il Regolamento acquisizione di lavori, forniture e servizi approvato con Delibera

C.I. n° 13 del 20.02.2019;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
2. Di affidare, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 alla Maiolati Studio Srls - Via Ulisse, 28 S. Felice Circeo, Partita IVA 02930240599 - Codice Fiscale 02930240599 il servizio di RSPP al prezzo di € 1900,00 (Iva esclusa).
3. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1.900,00 a carico del PA 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di informare la ditta sugli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
5. Di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di € 1.900,00 di cui alla presente determina, al relativo capitolo del P.A. 2020;
6. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Massimo La Rocca Responsabile Unico del Procedimento.

Il Dirigente Scolastico
Massimo La Rocca