



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO GRAMSCI"**

Via Affogalasio, 120 - 00148 Roma

tel. e Fax. 06 6530601 C.F. 97558910580

e-mail: [RMIC8B800Q@istruzione.it](mailto:RMIC8B800Q@istruzione.it) PEC: [RMIC8B800Q@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8B800Q@pec.istruzione.it)

[www.istitutocomprensivogramsci.it](http://www.istitutocomprensivogramsci.it)

**Agli Atti**

### **CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE ESPERTO ESTERNO PER MADRELINGUA INGLESE**

per l'attuazione dell'Azione formativa relativa al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Competenze di base. CUP: C87I17000130007 Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-130

**TRA**

L'Istituto Comprensivo Antonio Gramsci, di seguito denominato "Istituto", C.F.97558910580, rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico Prof. Aletta Bruno, nato a Napoli, il 07/08/1957, C.F. LTTBRN57M07F839G, domiciliato per il suo incarico presso l'Istituto Comprensivo Antonio Gramsci, via Affogalasio 120, Roma di seguito denominato Istituto,

**E**

la Darby School of Languages - Sede legale via Mosca 51, 00142 Roma - P IVA fiscale iva 05270371007, rappresentato legalmente dalla sig.ra GILDA DARBY nata a Falkirk (GB) il 03.06.1957 residente a ROMA via Mosca, n. 51 (vill.17) cap 00142 codice fiscale DRBGLD57H43Z114Q

**PREMESSA**

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea) Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere,

matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) approvato con prot. n. AOODGEFID 38439 del 29/12/2017 e autorizzato con prot. n. AOODGEFID/198 del 10/01/2018

**VISTA** la nota Prot. 34185 del 2 agosto 2017 del Miur riguardante l'iter per il reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti. la nota del MIUR, Ufficio IV, prot. 34815 del 2 agosto 2017 con la quale sono state fornite indicazioni per il reclutamento del personale da impegnare;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.I. del 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**RILEVATA** la necessità, per garantire lo svolgimento delle attività formative destinate agli alunni interni dell'Istituto, di procedere alla selezione di **ESPERTI MADRELINGUA INGLESE**, in possesso di adeguate e specifiche competenze;

**VISTA** la manifestazione d'interesse per la selezione delle figure professionali di esperto madrelingua inglese pubblicato all'albo pretorio online e sul sito della scuola con prot. 961 del 27/02/2019;

**VISTO** il verbale di comparazione delle offerte pervenute relative alla Manifestazione di interesse per selezione per esperti prot. 961 del 27/02/2019

**VISTA** la determina di aggiudicazione per l'affidamento diretto del servizio di formazione inerente ai moduli di lingua inglese 2146/U del 10/04/2019

#### si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole solo esclusivamente per la durata del progetto.

#### Art. 1 – Oggetto

la **Darby School of Languages** individuata come aggiudicataria in riferimento all'avviso pubblico di selezione citato in premessa, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a prestare la propria opera intellettuale **per n. 30 ore di docenza nell'ambito dell'attività:**

Modulo formativo " <b>English, Fun &amp; Learn one</b> " - destinato agli alunni della scuola dell'infanzia che sarà tenuto da esperto madrelingua inglese individuato dall'Ente nella persona della prof.ssa Raquel Lizardo
--

Modulo formativo " <b>English, Fun &amp; Learn two</b> " - destinato agli alunni della scuola dell'infanzia che sarà tenuto da esperto madrelingua inglese individuato dall'Ente nella persona del prof. Maileen Austria
--

Le attività corsuali avranno inizio, secondo il calendario stabilito, a decorrere dal mese di aprile, presso l'IC Antonio Gramsci in orario curriculare e dovranno essere realizzate entro e non oltre il 30 giugno 2019.

## Art. 2 – Obblighi dell'esperto esterno

L'Esperto ha il compito di:

1. organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
2. accertare dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi
3. realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.
4. svolgere, come compito principale, le azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).
5. occuparsi della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione e sulla base del programma definito, articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
6. favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento
7. Nella fase di realizzazione, gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
8. partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza e la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.
9. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici ed ogni sezione richiesta dalla piattaforma di gestione del corso.
10. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
11. Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
12. Compilare nell'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività.

Al termine dell'attività l'esperto provvederà compilare eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR

## Art. 3 – Corrispettivi e modalità di pagamento

L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta **la Darby School of Languages** si impegna a corrispondere il compenso orario onnicomprensivo di € 70,00 orarie, sulle quali verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente ed eventualmente l'IVA se dovuta.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e dietro presentazione da parte dell'Esperto di regolare fattura o ricevuta in duplice copia e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'esperto assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la scuola, per infortuni o danni subiti da persone, cose, locali, opere o impianti della Scuola, comunque connessi

all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, pertanto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili;

#### **Art. 4 -Recessione**

L'istituzione scolastica potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente contratto nei confronti dell'Esperto qualora, a proprio giudizio, nel corso di svolgimento delle attività, intervengono fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del presente contratto o ne rendano impossibile o inopportuna la conduzione a termine.

#### **Art.5 – Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003

#### **Art. 6 – Foro Competente**

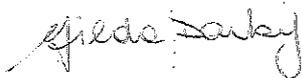
Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Roma.

Il presente contratto, è regolato dagli artt. 2222 e s.s. del C.C.

Le parti contraenti letto il presente contratto, l'accettano in ogni sua parte e lo sottoscrivono.

Roma

**Legale rappresentante**



**Il Dirigente scolastico**

