



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO GRAMSCI"

Via Affogalasio, 120 - 00148 Roma

tel. e Fax. 06 6530601 C.F. 97558910580

e-mail: RMIC8B800Q@istruzione.it PEC: RMIC8B800Q@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivogramsci.edu.it

Determina a contrarre con affidamento diretto con contestuale impegno di spesa per fornitura materiale di cancelleria

CIG Z5234AD763

PROT. 9641 del 30/12/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che si rende necessario acquistare materiale in oggetto;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 32, comma, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

PREMESSO che la spesa prevista per la fornitura di beni e servizi è inferiore alla "soglia comunitaria";

VISTO il D.129/18 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50/2016", in base al quale le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

VISTA la risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41

CONSIDERATA la ricerca di mercato effettuata sul web

VISTA la richiesta di preventivo inviata alla ditta CARTOTEC92

CONSIDERATO congruo il preventivo n. 157 del 30/12/2021 ricevuto dalla ditta CARTOTEC92.;

ACCERTATA la regolarità del DURC della suddetta ditta;

VISTO il programma annuale 2021

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione dei beni in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal C.I. con Delibera n° 13 del 20.02.2019;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. Di acquistare, mediante ODA fuori Mepa, ai sensi del Decreto 28 agosto 2018 n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, dalla ditta CARTOTEC92 - C.F. 04293631000 - VIA ASTERIO 11 ROMA RM 00166 – i seguenti prodotti come dettagliati nell'ordine:

Descrizione	Prezzo unitario	Quantità	Totale
Pennarelli Giotto da 12 PZ	€ 1,50	100	150,00
Colla stick da 30gr	€ 0,60	100	60,00
Correttore liquido	€ 0,60	20	12,00
Pistola per colla a caldo	€ 11,50	10	115,00
Stecche colla a caldo da 6 PZ	€ 2,40	10	24,00
Carta A4 fotocopie	€ 2,82	150	423,00
Carta A3 fotocopie	€ 6,90	10	69,00
Fogli Protocollo a Righe da 200FF	€ 3,80	18	68,40
Fogli Protocollo a Quadretti da 5 MM da 200FF	€ 3,80	18	68,40
Cartoncini Bristol	€ 0,80	100	80,00
Forbici	€ 1,20	50	60,00
Penne Staedtler Noris da 50 PZ - Nere	€ 24,90	1	24,90
Spillatrici Zenith	€ 23,90	8	191,20
Totale			1.345,90
Iva 22%			296,10
Totale complessivo			€ 1.642,00

3. al costo di € 1.345,90 oltre Iva così come dettagliato nell'ordinativo;

4. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1.345,90+ iva ;

5. Di informare la ditta sugli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
6. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Laura Fioretti Responsabile Unico del Procedimento;
7. Di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di € 1.345,90+ iva di cui alla presente determina, al relativo capitolo del P.A. 2021.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura Fioretti