



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

I.C. MARIO LODI

Via G. D'Avarna, 9/11 00151 Roma ♦ ☎ e 📠 0665743707 ♦ cod. fiscale 97714020589

cod. mec. RMIC8FY006 ♦ Codice Univoco Ufficio UFDE1Y

rmic8fy006@istruzione.it ♦ rmic8fy006@pec.istruzione.it ♦ <http://icdavarna.gov.it>

Roma 5 aprile 2018

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

**PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DEGLI
ELENCHI DI ESPERTI, DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E
FORMATORI ESTERNI ALLA P.A. PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE
RIFERITE AL "PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI EX LEGGE 107/2015" A.S.
2017/2018 - AMBITO TERRITORIALE ROMA 7**

All'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

All'Albo d'Istituto

Al sito web dell'Istituto

A tutti gli interessati

Agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2000, in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la Circolare 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la legge n. 107/2015, art.1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e

formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l’art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;

VISTA la nota MIUR 2915 del 15/09/2016 recante “Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico”

VISTA la nota MIUR n. 31924 del 27/10/2016 avente ad oggetto: Piano per la Formazione dei docenti (2016/2019) - Individuazione delle scuole polo degli ambiti territoriali nota AOODGPER prot. n. 28515 del 4 ottobre 2016;

VISTO il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del “Piano per la formazione dei docenti 2016- 2019”, come trasmesso con Nota MIUR n. 3373 del 01/12/2016;

VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio n.464 del 3/11/2016 con il quale questo Istituto Comprensivo “Mario Lodi” di Roma è stato individuato quale scuola polo per la formazione della rete di Ambito Territoriale – Roma 1;

VISTA la nota MIUR 47777 dell’8 novembre 2017 con la quale il Ministero fornisce indicazioni per la seconda annualità della formazione del personale docente individuando, all’interno delle priorità del piano della formazione, nuove unità formative da sviluppare;

VISTI i bisogni formativi espressi dalle singole Istituzioni scolastiche dell’Ambito Territoriale RM7 per la formazione anno scolastico 2017/2018;

VISTE le risultanze della rilevazione dei bisogni formativi dei singoli docenti delle Istituzioni scolastiche afferenti all’Ambito Territoriale per la Formazione Roma 7, effettuata dall’IC “Mario Lodi” nell’ambito delle proprie funzioni di Polo Formativo;

VISTE le Unità Formative del Piano di formazione elaborate dal Gruppo Tecnico Scientifico dell’Ambito Territoriale Roma 7, per l’a.s. 2017/2018;

VISTA la necessità di procedere alla formazione dei docenti dell’Ambito Territoriale Roma 7 che prevede la chiusura dei corsi entro il 30 settembre 2018;

RILEVATA pertanto la necessità e l’urgenza di formare un Elenco di Esperti di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione dei docenti, ex Legge 107/2015, dell’Ambito Territoriale per la Formazione – Roma 7;

EMANA

il presente **Avviso Pubblico**, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula, di **elenchi di Esperti**, per l’attuazione delle azioni di formazione riferite al “Piano per la formazione dei docenti ex Legge 107/2015” per l’a.s.2017/2018 dell’Ambito Territoriale per la Formazione – Roma 7, disciplinato come di seguito indicato.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente Avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti, Dipendenti della P.A. e Formatori esterni alla P.A., anche appartenenti ad Università, Enti e Associazioni, di comprovata esperienza e alta professionalità ai quali affidare le azioni inerenti le priorità indicate nel Piano Nazionale per la formazione docenti 2016-2019, previste dalle Unità Formative.

Le Unità Formative dovranno essere così articolate:

- ✓ 12 ORE IN PRESENZA (MINIMO) CON ASPETTI LABORATORIALI
- ✓ 10 ORE SU PIATTAFORMA (ON LINE) PER APPROFONDIMENTI, BIBLIOGRAFIA E STUDIO MATERIALI
- ✓ PRODUZIONE DI UN ELABORATO (INDIVIDUALE O DI GRUPPO) SU UNO STUDIO DI CASO
- ✓ TEST DI VALUTAZIONE DEL CORSO

Le U.F. individuate per l’Ambito Territoriale Roma 7 nell’a.s.2017/2018, come di seguito dettagliate, sono:

PRIORITA' DELLA FORMAZIONE - AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E DIDATTICA

1A - ORGANICO DELL'AUTONOMIA

ORE 25

ABSTRACT: Acquisizione e sviluppo di competenze nella gestione della scuola dell'autonomia

OBIETTIVI: Sviluppare competenze teoriche e metodologiche per migliorare lo sviluppo dell'autonomia all'interno dell'istituzione scolastica;

Rafforzare i compiti, le funzioni, le responsabilità delle figure di sistema.

DOCENTI: Di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 3

Tempi: maggio-settembre.

1B - SVILUPPO DELLE FIGURE DI MIDDLE MANAGEMENT NELLA SCUOLA DELL'AUTONOMIA

ORE 25

ABSTRACT: Formazione di nuove figure professionali per gestire attività di supporto organizzativo, didattico, di progettazione e coordinamento dell'istituzione;

OBIETTIVI: Sviluppare competenze cognitive e metodologiche per predisporre strumenti per la collaborazione e la documentazione;

Sviluppare competenze professionali e tecniche per l'innovazione, la valutazione e il riconoscimento del merito.

DOCENTI: Di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 4

Tempi: maggio-settembre.

PRIORITA' DELLA FORMAZIONE - DIDATTICA PER COMPETENZE, INNOVAZIONE METODOLOGICA E COMPETENZE DI BASE

2A - COMPETENZE E STRATEGIE DIDATTICHE INNOVATIVE

ORE 25

ABSTRACT: Il concetto di competenza; costruzione di un curriculum per competenze;
Valutazione per competenze.

OBIETTIVI: Favorire la progettazione di un curriculum per competenze;

Promuovere la connessione tra progettazione dei curricula, valutazione formativa e azione didattica in classe.

DOCENTI: Di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 2

Tempi: maggio-settembre.

2B - VALUTAZIONE PER COMPETENZE

ORE 25

ABSTRACT: Promozione negli studenti di competenze strategiche finalizzate all'orientamento e all'autovalutazione.

OBIETTIVI: Costruire un contesto didattico che aiuti gli studenti ad acquisire strumenti utili per orientarsi nel presente;
Guidare gli allievi a costruire percorsi di studio secondo i propri ritmi ed esigenze di apprendimento.

DOCENTI: Di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-giugno.

2C - LA VALUTAZIONE E IL NUOVO ESAME DI STATO (SECONDO CICLO)

ORE 25

ABSTRACT: Progettazione, valutazione e certificazione delle competenze.

OBIETTIVI: Saper costruire una prova di competenza;

Saper fare riferimento a rubriche valutative;

Saper strutturare un lavoro di gruppo collaborando con colleghi della stessa disciplina e/o del consiglio di classe

DOCENTI: Di secondo grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-giugno.

2D - LA CLASSE CAPOVOLTA

ORE 25

ABSTRACT: Costruire significativi ambienti di apprendimento;
Progettazione di unità di apprendimento per il recupero

OBIETTIVI: Favorire il passaggio dai contenuti alla didattica per competenze;
Saper individuare correlazioni tra attività curriculari e situazioni di realtà;
Sviluppare attività di recupero e di potenziamento delle competenze di base attraverso una didattica innovativa

DOCENTI: Di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-giugno.

2E - PRATICHE EDUCATIVE E DIDATTICHE (CONTINUITA' INFANZIA-PRIMARIA)

ORE 25

ABSTRACT: Conoscenza del percorso dalla legge 444 del 1968 alla legge 107 del 2015;
Favorire l'acquisizione di nuove metodologie, attraverso il gioco; la scoperta del segno grafico; la rappresentazione del mondo;

OBIETTIVI: Fornire conoscenze, strategie e strumenti per affrontare le "indicazioni per il curricolo 2012";
Sviluppare una didattica per il raggiungimento dei traguardi interdisciplinari fondati sullo star bene con docenti, compagni e se stessi.

DOCENTI: Docenti della scuola dell'infanzia e primaria (in subordine docenti di ogni ordine e grado);

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: sette.

2F - COMPETENZE PEDAGOGICHE ED ORGANIZZATIVE (SCUOLA DELL'INFANZIA)

ORE 25

ABSTRACT: Conoscenza dei bisogni educativi e i campi di esperienza;
Individuare le competenze linguistico-comunicative e le competenze logico-matematiche;
Individuare le buone pratiche con la raccolta e la contaminazione di esperienze

OBIETTIVI: Sviluppare la capacità di leggere i bisogni educativi dei bambini sviluppando la connessione tra bisogni educativi e competenze da acquisire;
Saper progettare unità di apprendimento collegate ai campi di esperienza

DOCENTI: Docenti della scuola dell'infanzia (in subordine docenti di ogni ordine e grado);

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-giugno.

PRIORITA' DELLA FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

3A - COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

ORE 25

ABSTRACT: Conoscenza e sperimentazione di programmi di video scrittura
Utilizzo di app per realizzare tour e bacheche virtuali.

OBIETTIVI: Sviluppo di competenze per l'uso di strumenti atti alla progettazione con l'ausilio delle TIC

DOCENTI: Docenti di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-giugno

PRIORITA' DELLA FORMAZIONE - COMPETENZE DI LINGUA STRANIERA (I CICLO)

4A - RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DELLA SCUOLA PRIMARIA IN CONNESSIONE CON LE NUOVE MODALITA' DI RILEVAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI PREDISPOSTI DALL'INVALSI

ORE 25

ABSTRACT: Utilizzo competente della lingua inglese per affrontare le prove INVALSI

OBIETTIVI: rafforzare le competenze delle quattro abilità: listening, speaking, reading e writing secondo le modalità richieste dalle nuove prove invalsi (I ciclo)

DOCENTI: Docenti della scuola Primaria (in subordine docenti di ogni ordine e grado);

Numero di edizioni previste: 2

Tempi: maggio-settembre.

PRIORITA' DELLA FORMAZIONE –INCLUSIONE E DISABILITÀ

5A - SINDROME OPPOSITIVA E ADHD

ORE 25

ABSTRACT: Individuazione precoce dei bambini con adhd e/o con sindrome oppositiva;

Predisposizione di un piano didattico personalizzato;

Strumenti compensativi e misure dispensative.

OBIETTIVI: Individuare strumenti di prevenzione e strategie di azioni in caso di difficoltà legate a patologie quali adhd e sindrome oppositiva

DOCENTI: Docenti di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 2

Tempi: maggio-settembre.

5D – LINGUAGGIO DEI SEGNI (LIS)

ORE 25

ABSTRACT: individuazione precoce dei bambini con difficoltà uditive;

Predisposizione di un piano didattico personalizzato;

Strumenti compensativi e misure dispensative.

OBIETTIVI: Individuare strumenti di analisi e pianificazione delle attività didattiche;

Individuare e strategie di azioni in caso di difficoltà legate a patologie uditive

DOCENTI: Docenti di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-settembre.

PRIORITA' DELLA FORMAZIONE – COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE

6A – SOFT SKILLS

ORE 25

ABSTRACT: Sviluppare le competenze trasversali per la risoluzione di problemi nell'esperienza reale favorendo il lavoro di gruppo.

OBIETTIVI: Sviluppare doti come creatività ed equilibrio, etica e tolleranza;

Saper gestire lo stress;

Saper prendere decisioni e saper negoziare le scelte

DOCENTI: Docenti di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-settembre.

6B – INTELLIGENZE MULTIPLE

ORE 25

ABSTRACT: Conoscere le diverse modalità di apprendimento utili ad evidenziare le implicazioni a livello didattico e le loro reali applicazioni in classe.

OBIETTIVI: Saper valorizzare le differenze nel modo di apprendere;

Individuare attività differenziate per lo sviluppo di strategie e metodologie di insegnamento alternative.

DOCENTI: Docenti di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-settembre.

PRIORITA' DELLA FORMAZIONE – INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE

7A – AGENDA 2030

ORE 25

ABSTRACT: Formazione formarsi all'intercultura;

Educazione ambientale anche nella vita quotidiana;

Corretti stili di vita;
Educazione alla salute e prevenzione.

OBIETTIVI: Comprendere le sfide globali della nostra epoca;
Sviluppare l'impegno verso una società più sostenibile.

DOCENTI: Docenti di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-settembre.

7A – CONTRASTO E LOTTA AL BULLISMO E AL CYBERBULLISMO

ORE 25

ABSTRACT: La scuola come luogo di crescita e di relazioni positive;
Approfondimento degli aspetti psicologici, sociali e giuridici del fenomeno del bullismo e cyberbullismo;
Strategie per offrire capacità operative;
Ascolto attivo, comunicazione non verbale, comunicazione descrittiva e rappresentativa, barriere della comunicazione

OBIETTIVI: Potenziamento delle abilità sociali;
Saper individuare di segnali e stati di disagio e dei comportamenti a rischio.

DOCENTI: Docenti di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 2

Tempi: maggio-settembre.

PRIORITA' DELLA FORMAZIONE – VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO PTOF- RAV- PIANO DI MIGLIORAMENTO

9B – VALUTAZIONE PROFESSIONALE

ORE 25

ABSTRACT: Studio del sistema nazionale di valutazione dell'istruzione;
Analisi dei dati raccolti nelle scuole, studio di caso

OBIETTIVI: Saper promuovere la conoscenza delle nuove metodologie di valutazione;
Saper individuare le strategie più adeguate di insegnamento e apprendimento per lo studente, al fine del successo scolastico.

DOCENTI: Docenti di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-settembre.

9C – VALUTAZIONE DELLA SCUOLA

ORE 25

ABSTRACT: individuazione e definizione delle priorità di miglioramento;
RAV; PDM; valutazione dell'istituzione scolastica;

OBIETTIVI: fornire agili strumenti concettuali ed operativi per rendere più funzionale il processo valutativo della scuola raccordandosi con il piano di miglioramento

DOCENTI: Docenti di ogni ordine e grado;

Numero di edizioni previste: 1

Tempi: maggio-settembre.

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato dal Gruppo di Progetto dell'Ambito Roma 7 per l'a.s. 2017/2018.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All.1), gli aspiranti:

1. dipendenti della Pubblica Amministrazione, facenti parte delle sotto elencate categorie professionali del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca:

- a) Dirigenti Tecnici del MIUR
- b) Dirigenti Scolastici

- c) Docenti Universitari
- d) Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I.

2. Esperti formatori esterni alla P.A., Enti o Associazioni Professionali

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

Possono presentare domanda, ai fini della selezione per **esperti**, i candidati che producano apposita dichiarazione di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto. Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:
- Di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche di formazione di cui all'art 1, per le quali si propone la candidatura, comprovabili anche attraverso pubblicazioni o materiali didattici originali;
- Di comprovata esperienza di formatore in corsi, promossi da enti e istituzioni pubbliche e private, rivolti alla formazione delle competenze professionali destinatarie del presente intervento, o in percorsi formativi di livello universitario o postuniversitario in ambiti disciplinari coerenti.

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare, pena l'esclusione,

- La **domanda**, utilizzando esclusivamente il format **dell'Allegato 1**, debitamente compilato, datato e sottoscritto; nel caso di esperti appartenenti ad Enti o ad Associazioni professionali dovrà essere presentato sia il curriculum vitae del candidato sia un curriculum vitae delle attività formative svolte dall'Ente e/o dall'Associazione.
- Una **scheda di candidatura** datata e sottoscritta (Allegato 2) di max. 3500 caratteri, articolata evidenziando, in relazione alle Unità Formative per le quali propone la propria candidatura, i seguenti punti:

1.	Argomentazione della coerenza fra le proprie esperienze professionali e la proposta formativa presentata
2.	Efficacia dell'articolazione metodologica
3.	Efficacia degli strumenti operativi
4.	Rilevanza degli esiti attesi
5.	Coerenza della proposta rispetto alle linee progettuali individuate nelle Unità Formative (come da art.1)

È inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze (*anche non formali*) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione

Art. 3 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- Partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione; consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All.3).
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente l'incarico;
- Effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- Sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e durante le attività di ricerca azione, anche on line, e nella fase di restituzione finale;
- Coordinare ed interagire durante gli incontri formativi in presenza, le eventuali attività di ricerca-azione e la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- Promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratiche finalizzate allo sviluppo professionale;
- Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore per la preparazione degli incontri e dei materiali di supporto alla formazione, degli interventi in presenza, a distanza, di restituzione, la sede, gli orari, e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, assegnato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, l'importo orario massimo conferibile è stabilito dal D.I. 326/1995, oltre oneri a carico dell'Amministrazione.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, letta f-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, composta dal Dirigente Scolastico della Scuola Referente per la Formazione Ambito Territoriale Roma 7 “Mario Lodi”, con funzioni di Presidente, da tre Dirigenti Scolastici, membri del Gruppo Tecnico Scientifico, e della Referente alla formazione della scuola Polo Ambito 7, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti così suddivisi:

1. Fino a 70 punti per valutazione delle **esperienze professionali**, secondo le modalità specificate nella Tabella A.
2. Fino a 30 punti per la valutazione della **scheda di candidatura**, secondo le modalità specificate nella Tabella B

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All.1) e nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All.2).

A – Tabella di Valutazione delle esperienze professionali	
Tipologia esperienza	Punteggio
a. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'Ambito Tematico per cui si propone candidatura, organizzati da enti e istituzioni pubbliche e/o private (Università, INDIRE, USR, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, SNA, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, ecc.) in ambito regionale, nazionale o internazionale	Punti 3 per ogni incarico, fino a un massimo di 18 punti
b. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'Ambito Tematico per cui si propone candidatura, organizzati da enti e istituzioni pubbliche e/o private (Università, INDIRE, USR, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, SNA, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, ecc.) in ambito di scuole o reti di scuole	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 8 punti
c. Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc.) per gli Ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 12
d. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'Ambito per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni incarico, fino a un massimo di 12 punti
e. Esperienze documentate di partecipazione a progetti di scuole o reti di scuole in qualità di progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'ambito per cui si propone candidatura	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 8 punti
f. Pubblicazioni cartacee o multimediali che affrontino argomenti inerenti l'ambito tematico per cui si propone candidatura	Punti 2 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 8 punti

g. Possesso di Dottorato di ricerca, assegno di ricerca, corso di Specializzazione annuale o master di 2° livello attinenti l'Ambito tematico per cui si propone la candidatura	Punti 1 per ogni corso, fino a un massimo di 4 punti
TOTALE DEL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	70 PUNTI

In considerazione delle specifiche finalità formative dei progetti, il candidato evidenzierà, all'interno del proprio C.V., le specifiche esperienze e competenze maturate in relazione alle tematiche oggetto della formazione per la quale si chiede la candidatura.

La Commissione valuterà esclusivamente le esperienze professionali riportate nella domanda di partecipazione, secondo le specifiche modalità previste; di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- Per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della Convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306), a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- Per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattici, ecc.) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line, a carattere non divulgativo, promossi da: MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o pubblicati presso case editrici di chiara fama per questo settore di pertinenza.

Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa che saranno valutati solo materiali riconducibili alle tematiche oggetto dell'azione formativa.

Non saranno ammessi in graduatoria gli aspiranti che ottengano una valutazione inferiore a 30 punti. A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

In esito alla procedura di valutazione sarà definita, per ognuna delle Unità Formative, una distinta graduatoria. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Per il progetto esecutivo, riferito ad una o entrambe le Unità Formative di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

B – Tabella di Valutazione della Scheda di candidatura	
1. Argomentazione della coerenza fra le proprie esperienze professionali e la proposta formativa presentata	fino a 4 punti
2. Efficacia dell'articolazione metodologica	fino a 8 punti
3. Efficacia degli strumenti operativi	fino a 5 punti
4. Rilevanza degli esiti attesi	fino a 5 punti

5. Coerenza della proposta rispetto alle linee progettuali individuate nelle Unità Formative (come da art.1)	fino a 8 punti
TOTALE DEL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	30 PUNTI

Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All.1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- 1. Copia del curriculum vitae in formato europeo con data e firma; (nel caso di Enti e/o Associazioni presentare anche il curriculum vitae dell'Ente e/o Associazione);**
- 2. Copia del documento di identità valido con data e firma;**
- 3. Scheda di candidatura di max 3500 caratteri contenente quanto previsto dall'articolo 2- All.2, datata e firmata;**
- 4. Elenco datato e sottoscritto delle pubblicazioni cartacee e digitali. Nel caso di materiali accessibili in rete dovrà essere fornito l'indirizzo (URL). L'accessibilità dovrà essere garantita dal candidato per tutta la durata del procedimento.**

Si chiarisce che per le Unità Formative come dettagliate all'art. 1 del presente Avviso, dovranno essere presentati distinti progetti esecutivi.

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dall'allegata scheda per la presentazione del progetto esecutivo (All.2).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale (PDF), **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 20 aprile 2018,** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) rmic8fy006@pec.istruzione.it.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie provvisorie, distinte per Unità Formative, saranno pubblicate sul sito internet della Scuola Polo dell'Ambito Territoriale per la Formazione Roma 7, <http://icdavarina.gov.it>, ed inviate per posta elettronica alle Scuole dell'Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta delle sedi/corsi attivati.

Art. 7 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione giudicatrice sarà nominata una volta scaduto il termine di presentazione delle domande. La Commissione sarà costituita da Dirigenti Scolastici dell'Ambito Roma 1. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo le modalità del presente avviso, saranno elaborate distinte graduatorie che saranno pubblicate, sul sito di <http://icdavarina.gov.it>

Art. 8 Validità degli elenchi

L'elenco avrà durata sino alla conclusione del presente avviso pubblico; potrà essere utilizzato nell'ambito di tutte le attività formative previste dall'avviso citato ed inoltre, per eventuali progetti formativi per i quali siano richieste analoghe competenze ed esperienze professionali.

I candidati che risulteranno inseriti nell'elenco degli idonei potranno essere incaricati dall' **Istituto Comprensivo "Mario Lodi" di Roma** per la realizzazione delle attività descritte all'art. 1 del presente avviso

pubblico di selezione.

Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un risultato di elevata efficacia formativa, all'interno dell'elenco dei candidati ritenuti idonei, i destinatari degli incarichi formativi saranno individuati prioritariamente in relazione alle aree tematiche ed ai moduli per i quali viene dichiarata e verificata dalla Commissione esaminatrice peculiare esperienza professionale.

Agli elenchi potranno accedere altre istituzioni scolastiche del Polo Formativo Ambito 7 per la formazione di personale scolastico.

Art. 9 Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.

Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica.

La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 10 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Direttore dei SGA o suo sostituto

Art 12 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore SGA o suo sostituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 13 Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice.

I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della pubblicazione dell'elenco definitivo.

Art. 14 Pubblicazione del bando

Il presente avviso è pubblicato all'albo e sul sito internet dell'Istituto: <http://icdavarna.gov.it>

Art. 15 Forum competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Roma.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto Tassani

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/19)*