



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO GRAMSCI"

Via Affogalasio, 120 - 00148 Roma

tel. e Fax. 06 6530601 C.F. 97558910580

e-mail: RMIC8B800Q@istruzione.it PEC: RMIC8B800Q@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivogramsci.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di Noleggio n. 5 fotocopiatrici- (art 36 c.2 del d.lgs. n. 50/2016).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che si rende necessario garantire il servizio di noleggio di fotocopiatrici, presso tutti i plessi dell'Istituto;

PREMESSO che la spesa prevista per la fornitura di servizi è inferiore alla "soglia comunitaria";

RITENUTO CHE le iniziative attive su Consip non sono rispondenti alle esigenze dell'istituto, in quanto prevedono contratti pluriennali (da un minimo di 36 mesi a un massimo di 60 mesi), mentre la scuola intende realizzare contratti annuali uniformemente alla durata temporale del bilancio;

VISTO che l'art. 36 c. 2 del D.lgs. 50/16 e ss.mm., prevede, all'ultimo capoverso che "Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

VISTA la delibera del C.I. n. 10 del 25/06/2013 che ha elevato a € 5.000,00 il limite di spesa del dirigente scolastico con procedura semplificata;

VISTO che, anche in caso di affidamento diretto, la Stazione Appaltante deve comunque apprezzare la qualità e l'economicità della prestazione, lasciando aperto l'accesso al mercato della pubblica amministrazione e trattando gli interessati allo stesso modo;

CONSIDERATO che tale risultato può essere efficacemente conseguito acquisendo tre preventivi da parte di tre ditte;

VISTO il D.I. 44/01 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 30 del D. Lgs. n. 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento

dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici, ove lo ritengano necessario, decretano o determinano di contrarre previa indagine semplicemente esplorativa del mercato, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Codice dei contratti art. 36, (D. Lgs. 50/2016);

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione dei beni in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal C.I. con Delibera n° 35 del 12.12.2016;

DETERMINA

1. di acquisire n. 3 preventivi da parte di tre ditte per l'affidamento del servizio di noleggio di n. 5 fotocopiatrici per i 5 plessi dell'istituto.
2. di chiedere il preventivo anche alla ditta Office On Line Service, affidatario uscente, visto l'alto grado di soddisfazione maturato nei suoi confronti, legato alla tempestività degli interventi e alla economicità del servizio.
3. Il criterio di scelta del contraente è quello del Prezzo più basso (ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera b del D.Lgs.50/2016).
4. Di affidare il servizio anche in presenza di un solo preventivo ritenuto congruo.
5. Di nominare Rup il sottoscritto dirigente scolastico Bruno Aletta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Bruno Aletta